



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณฯ แนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒๗

(นางชลีญา จันคุ้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2568 เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยชุมพล อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	15,000.00	13,880.00	1,000.00 (-)	12,880.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน อบรมสัมมนา	10,000.00	4,700.00	1,000.00 (+)	5,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,520,880.00	255,370.00	44,000.00 (-)	211,370.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		130,000.00	1,085.00	44,000.00 (+)	45,085.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,553,460.00	321,165.60	10,800.00 (-)	310,365.60	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		451,680.00	27,740.00	10,800.00 (+)	38,540.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,553,460.00	310,365.60	81,643.00 (-)	228,722.60	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะซอยบ้านนางแห ต.หนอง คุ่มหมื่น การัญ หมู่ที่ 3 บ้านหนองสูง	0.00	0.00	81,643.00 (+)	81,643.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะซอยบ้านนางแห ต.หนอง คุ่มหมื่น การัญ หมู่ที่ 3 บ้านหนองสูง ตั้งไว้ 81,643.- บาท เพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าซอยบ้านนางแห ต.หนอง คุ่มหมื่น การัญ หมู่ที่ 3 บ้านหนองสูง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่2/2568 ลำดับที่ 1 หน้า 1 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,553,460.00	228,722.60	22,500.00 (-)	206,222.60	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์อื่น	โครงการติดตั้ง ป้ายประกาศ เตือนห้ามลงเล่น น้ำเพื่อป้องกัน อันตรายจากการ จมน้ำเสียชีวิต	0.00	30,000.00	22,500.00 (+)	52,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,553,460.00	206,222.60	15,000.00 (-)	191,222.60	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักร	25,000.00	10,480.00	15,000.00 (+)	25,480.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,553,460.00	191,222.60	50,000.00 (-)	141,222.60	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	200,000.00	29,600.00	50,000.00 (+)	79,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,449,720.00	106,973.42	24,000.00 (-)	82,973.42	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์	0.00	24,000.00	24,000.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากโอนงบประมาณเพิ่มอีก 1 เครื่อง / เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 24,000.- บาท เพื่อ เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่1(จอแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 รายการ ที่ 7
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม ให้ความรู้เพื่อ เสริมสร้างและ พัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุ/คน พิการ/ผู้ดูแล และผู้นำชุมชน	50,000.00	12,470.00	6,000.00 (-)	6,470.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กเก็บ เอกสารบาน เลื่อนกระจก	0.00	0.00	6,000.00 (+)	6,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / ตู้เหล็กเก็บ เอกสารบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้ 6,000.- บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน กระจก ขนาด 5 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า 149x87x40 เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,099,320.00	238,364.40	9,000.00 (-)	229,364.40	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	9,000.00 (+)	9,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานเพิ่มอีก 2 ตัว / เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ 9,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ดังนี้ 1) เก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อน พนักพิงสูง ขาเหล็ก 5 แฉก ปรับสูง-ต่ำได้ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 5,500 บาท สำหรับผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2) เก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อน พนักพิงกลาง ขาเหล็ก 5 แฉก ปรับสูง-ต่ำได้ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท สำหรับเจ้าพนักงานธุรการ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,520,880.00	211,370.00	48,000.00 (-)	163,370.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	48,000.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เครื่อง คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 48,000.- บาท เพื่อเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่1(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 รายการ ที่ 7
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,520,880.00	163,370.00	7,500.00 (-)	155,870.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า	2,500.00	0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณเพื่อซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้าเพิ่มอีก 3 เครื่อง / เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 7,500.- บาท เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 รายการ ที่ 62
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		120,000.00	71,270.00	24,000.00 (-)	47,270.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ 24,000.- บาท เพื่อ เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 รายการ ที่ 12
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,553,460.00	141,222.60	26,000.00 (-)	115,222.60	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน อบรมสัมมนา	25,000.00	11,510.00	26,000.00 (+)	37,510.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น และ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรมปรมาณขององค์กรปกครอง- 26 พค: 27
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....
(นายจักรินทร์ ห่มอัญญ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 27 เดือน ส.ค. 2568 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น และ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรมปรมาณขององค์กร- 26 พค: 27
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....
(นายอภิเชษ ห่มอัญญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 27 เดือน ส.ค. 2568 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคมเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) บ้ชงตกไม่ได้ตั้งงบปรารกนไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ลจกท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีของปรารกนขององค์กร - ข้อ 27
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....

(นางรสคุณ นาคน้อย)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ตำแหน่ง.....

27 ส.ค. 2568

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรมเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) บ้ชงตกไม่ได้ตั้งงบปรารกนไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ลจกท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีของปรารกนขององค์กร - ข้อ 27
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....

(นางจิตติรัตน์ อยู่สุข)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ตำแหน่ง.....

27 ส.ค. 2568

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน... หน่วยตรวจสอบภายใน ...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) บ้ชัฒจากงบปรารกณที่ตัวใไม่พอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มวืททอ์ถึน
ตามระเบียบ กรทรวมนดไทว่ถึวจึทรวมนปรารกณอวด์ดอปรดอ ขอ 26
ส่วนทอ์ถึน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) สมฤดี เก่ง
(นางสาวสมฤดี เต็มคิ)
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
วันที่ 27 เดือน ส.ค. 2568 พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง ...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) บ้ชัฒจากงบปรารกณที่ตัวใไม่พอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มวืททอ์ถึน
ตามระเบียบ กรทรวมนดไทว่ถึวจึทรวมนปรารกณอวด์ดอ ขอ
ปรดอวส่วนทอ์ถึน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางประกาย ไชยอินคำ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 27 เดือน ส.ค. 2568 พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....*ใบพิจารณาปิด*

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....*Imagery*

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....*(นางปราย ไขอันคำ)*

วันที่.....เดือน.....*ผู้อำนวยการกองคลัง* พ.ศ.....

27 ส.ค. 2568

(ลงชื่อ).....*@*

(.....)*(นายอรรถ คันทะเรศ)*

ตำแหน่ง.....*ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิ*

วันที่.....เดือน.....*27 ส.ค. 2568* พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

ออก

(ลงชื่อ).....

๒๕

(.....)

(นางสาว จันทิมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยภูมิพล

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

27 ส.ค. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

ครั้งที่ 2

2

เมื่อวันที่ 27

27

เดือน

สิงหาคม

พ.ศ.

2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....

(นางจิตติรัตน์ อยู่สุข)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

27 ส.ค. 2568